

PERNYATAAN TELAH DIVALIDASI

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa :

Dokumen : Rencana Aksi Tahun 2026

Perangkat Daerah : Badan Penanggulangan Bencana Daerah
telah melalui proses verifikasi, pemeriksaan, dan validasi.

Berdasarkan hasil pemeriksaan tersebut, dokumen di atas dinyatakan **VALID**, sah, sesuai dengan data asli, serta memenuhi persyaratan yang telah ditentukan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Parit Malintang, 15 Juni 2026
Kepala Bapelitbangda

Paraf Verifikasi	
Ka. Bapelitbangda	
Inspektur	
Kabag Organisasi	

[illegible]

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator sasaran	Target	No	Permasalahan (bottleneck)	Sasaran	Indikator	Target	Rencana Aksi	Output		Target					Jenis Kegiatan Aksi*)	Sub Kegiatan	Jumlah Anggaran	Unit/Satuan Kerja Pelaksana		Realisasi Kinerja						% capaian	Realisasi Anggaran
											Satuan	Indikator	TW I	TW II	TW III	TW IV	Total				Koordinasi	Pelaksanaan	TW I	TW II	TW III	TW IV	Total			
					8	Kurangnya alat kebersihan yang dibutuhkan untuk menunjang urusan				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Paket	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	0	10	10	2	316	-Memaksimalkan anggaran yang ada - Memakai dan memaksimalkan alat kebersihan yang ada - Membeli alat kebersihan untuk menunjang urusan	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.020.000			6							900000
					9	Perlunya dilakukan penyediaan dokumen bacaan dan peraturan perundang-undangan,					Dokumen	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	0	1	1	1	3	Melakukan penyediaan dokumen bacaan dan peraturan perundang-undangan,	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.000.000										
					10	Perlunya Memfasilitasi kunjungan tamu					Laporan	Fasilitasi Kunjungan Tamu	50	50	100	114	314	Memfasilitasi tamu dengan makan dan minum menggunakan anggaran yang tersedia	Fasilitasi Kunjungan Tamu	5.005.000			2							880.000
					11	Perlunya dilakukan perjalanan dinas					Laporan	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5	20	20	20	65	Memastikan biaya dan anggaran tersedia untuk pembayaran perjalanan dinas. - Memisahkan perjalanan yang benar benar priotas dalam pelaksanaan kegiatan - Memastikan bahwa perjalanan tersebut tidak fiktif - Tidak mengizinkan pegawai melakukan perjalanan dinas jika anggaran Tidak tersedia apabila perjalanan Tidak menjadi prioritas	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	69.981.000			23							19.245.000
					13	Kurangnya alat tulis kantor yang dibutuhkan untuk menunjang urusan				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	0	0	0	1	1	Menyediakan alat tulis kantor sesuai dengan alokasi anggaran yang ada	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	25.069.992			1							15.774.450
					14	Terputusnya hubungan listrik, telepon dan internet					Laporan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3	3	3	3	12	Diperlukannya informasi kapan akan dilakukan pemutusanlistrik, telepon, dan internet akibat perawatan. Melakukan Pembayaran Listrik dan Telepon Secara Rutin	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	44.000.000			3							23.705.005
					15	Terdapatnya peralatan yang mengalami kerusakan dan harus dilakukan pemeliharaan					Laporan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1	1	Melakukan pemeliharaan dan perawatan rutin terhadap peralatan dan perlengkapan kantor	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	13.400.000			1						1.885.000	

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator sasaran	Target	No	Permasalahan (bottleneck)	Sasaran	Indikator	Target	Rencana Aksi	Output		Target					Jenis Kegiatan Aksi*)	Sub Kegiatan	Jumlah Anggaran	Unit/Satuan Kerja Pelaksana		Realisasi Kinerja							% capaian	Realisasi Anggaran
											Satuan	Indikator	TW I	TW II	TW III	TW IV	Total				Koordinator	Pelaksana	TW I	TW II	TW III	TW IV	Total				
		Meningkatkan mutu penanggulangan pascabencana	Persentase penanggulangan pasca bencana	100%	1	Adanya sarana dan prasaran yang membutuhkan rehabilitasi dan rekonstruksi pascabencana	Meningkatnya penanganan bencana pada saat pasca bencana	Persentase penanganan pasca bencana	100	Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana	Dokumen	Jumlah Dokumen Penanganan Pasca Bencana Kabupaten/Kota Melalui Pengkajian Kebutuhan Pasca Bencana (JITU PASNA) Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pasca Bencana (R3P)					1	Melakukan rehabilitasi dan rekonstruksi sarana dan prasarana yang rusak akibat bencana	Koordinasi Penanganan Pasca Bencana kabupaten / Kota	1.511.859.790	Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi	Eselon IV, Fungsional dan Staf									5.520.000



Lamp. 2 Januari 2026

KEPALA PELAKSANA BPBD

KABUPATEN PADANG PARIAMAN

EMRENDURMAN, S.STP., MM

NIP. 19790601 199810 1 001

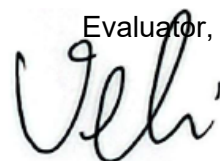
HASIL PRA EVALUASI IMPLEMENTASI SAKIP TAHUN 2026
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN
PADANG PARIAMAN

NO	NAMA DOKUMEN	HASIL PRAEVALUASI
1.	RPJMD Priode 2025 – 2029	
2.	Renstra Priode 2025 – 2029	
3.	Pohon Kinerja dan Cascading Priode 2025 - 2029	
4.	Perjanjian Kinerja Tahun 2025	
5.	Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2025	
6.	Perjanjian Kinerja Tahun 2026	
7.	LKJIP Tahun 2025	
8.	Rencana Aksi Tahun 2025	
9.	Rencana Aksi Perubahan Tahun 2025	
10.	Rencana Aksi Tahun 2026	✓
11.	IKU Priode 2025-2029	
12.	Renja Tahun 2025	
13.	Renja Perubahan Tahun 2025	
14.	Renja Tahun 2026	
15.	Monev Capaian Kinerja Tahun 2025 sampai Triwulan 2 Tahun 2026	
16.	Pedoman Teknis Perencanaan 2026	
17.	Pedoman Teknis Pengukuran dan Pengumpulan Data Kinerja 2026	
18.	Pedoman Teknis Monitoring dan Evaluasi Internal 2026	
19.	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) 2026	
20.	Tindak Lanjut LHE Inspektorat Tahun 2025	
21.	SOTK	

Catatan :

Dokumen ini telah dilakukan Pra Evaluasi Impelementasi SAKIP

Evaluator,



(VELIA YOLANDA, SE)

REVISI BERJENJANG					
Ketua Tim		Dainis		Wanjab	
Tanggal	Paraf	Tanggal	Paraf	Tanggal	Paraf
25/06-26		25/06-26		25/06-26	